

★オンラインセミナー

管理職のための労務管理とハラスメントの基礎知識 2025 年 秋

2025 春バージョンから、内容をアップデートしています

各部署の管理職、経営者層・管理部門の方も必見！社内研修用にも！

1. 労務管理の基本

- ①人事労務管理の重要性 ②労働法規と人事関連規程
- ③就業管理の基本

◆ケーススタディ 労働時間・休日・休憩・休暇等に関する問題

2. カスタマーハラスメント対策 new

ハラスメント（カスハラ・就活セクハラ）対策・女性活躍推進法に関する改正ポイント

◆ケーススタディ

3. パワーハラスメント対策

- ①「パワハラ防止法」の概要 ②パワハラとならない『部下指導』のポイント
- ③ハラスメントのない『職場環境づくり』のポイント

◆ケーススタディ

4. メンタルヘルス対応 ◆ケーススタディ

5. 令和 7 年（2025 年）法改正情報 new

- ①育児・介護休業法改正 ②雇用保険法等改正
- ③今後の労働安全衛生対策、熱中症対策

6. 管理職への期待

付録資料：「カスタマーハラスメント関連参考資料」「育児介護休業法 改正」
「健康経営の推進について」「人事異動に関する留意点」

開催方法	オンデマンド配信（zoom 使用）※2025 年 9 月 8 日・11 日収録
配信期間	9 月 16 日（火）～12 月 31 日（水） 受講時間：約 3 時間（3 部構成）1 部ずつ視聴可能
講師	田代英治氏 社会保険労務士 株式会社田代コンサルティング 代表取締役
対象者	管理職および管理職候補者、経営者層・管理部門等
参加料	組合員：無料 組合員外：11,000 円（税込）
申込方法	e メールで、以下の情報を添えてお申込み下さい。 ① 会社名 ② 受講者氏名 ③ 所属・役職 ④ 視聴情報送信先 E-mail
申込締切日	12 月 24 日（水）
申込・問合せ	E-mail kyotani@kanfa720.com 担当：京谷 (協) 関西ファッション連合 TEL06-6228-6526

※①本セミナーの映像及び資料の 2 次使用、他者への提供は固くお断りいたします。
②ご提供頂いた情報の利用は、本セミナーの運営事務に限ります。
利用データ項目：会社名・氏名・所属役職名・配信先メールアドレス